



ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO "F.S. CABRINI"-TARANTO

INDIRIZZI

1) **SERVIZI COMMERCIALI**
(AZIENDALE E TURISTICO - GRAFICO PUBBLICITARIO)

2) **PRODUZIONE INDUSTRIALI E ARTIGIANALI**
(CHIMICO - AUDIOVISIVO)

CODICE: MEC TARCO5000G-C.F. 80009690738

E-MAIL: TARCO5000G@ISTRUZIONE.IT

PEC: TARCO5000G@PEC.ISTRUZIONE.IT

VIA DANTE, 119 - 74121 TARANTO TEL: 099.4777646 FAX: 099.4779477



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per lo Sviluppo e l'Innovazione del
Sistema Educativo, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

Istituto Professionale Statale
"F. S. Cabrini" - Taranto
Prot. 0004720 del 20/05/2019
01-01 (Uscita)

CIRCOLARE

AI SIGG. DOCENTI

AI DSGA

SEDE

Oggetto: Consigli delle 3^a Classi - scrutini ammissioni agli Esami di Qualifica - a. s. 2018/2019;
adempimenti e calendario.

Nel comunicare il calendario delle operazioni di scrutinio per l'ammissione agli Esami di Qualifica - a. s. 2018/2019 si riportano, qui di seguito, le indicazioni sulle modalità di svolgimento delle operazioni e sugli adempimenti previsti dalle Linee guida Esami di Qualifica.

Ammissione degli allievi agli esami di Qualifica Professionale

“Il giudizio di ammissione agli esami esplicita il livello di padronanza complessiva maturato dall'allievo durante tutto il percorso triennale. Tale giudizio rappresenta l'esito di un processo mirato ad una valutazione complessiva dello studente, basata sia sui risultati delle singole verifiche, sia su possibili apporti significativi di tutte le aree.

Questa valutazione non si limita ai risultati delle prove dell'ultimo anno, ma considera quanto l'allievo ha acquisito frequentando l'intero percorso triennale e quanto è stato rilevato durante l'esperienza di stage/attività di laboratorio. Pertanto non deve avvenire in modo parcellizzato o per semplice sommatoria dei risultati riportati da ciascun formatore, ma in maniera globale. Alla determinazione certificativa del valore/livello concorrono tutti i formatori, relativamente alle diverse aree formative o ambiti di insegnamento con la definizione del giudizio di almeno "sufficiente" per l'ammissione all'esame di qualifica. Allo scrutinio di ammissione partecipa il Consiglio di classe del terzo anno, che fa proprie le

risultanze annuali dei verbali di ammissione alla classe successiva predisposti dai consigli di classe nei due anni precedenti.

L'ammissione alla qualifica è espressa con un voto in centesimi composto dalla seguente media ponderata:

- **60% percorso di qualifica (20% per singolo anno scolastico)**
- **40% valutazione dello stage o delle materie pratiche o delle attività di laboratorio.**

Alle prove finali possono essere ammessi gli allievi che abbiano concluso il percorso con la frequenza di almeno il **75% della durata complessiva del percorso triennale** (tenuto conto anche degli eventuali crediti formativi) ovvero, per gli istituti professionali, come regolata dal DPR 22/6/2009 n.122, art.14, co.7 "Regolamento sulla valutazione" che prevede: *"A decorrere dall'anno scolastico di entrata in vigore della riforma della scuola secondaria di secondo grado, ai fini della validità dell'anno scolastico, compreso quello relativo all'ultimo anno di corso, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato. Le istituzioni scolastiche possono stabilire, per casi eccezionali, analogamente a quanto previsto per il primo ciclo, motivate e straordinarie deroghe al suddetto limite. Tale deroga è prevista per assenze documentate e continuative, a condizione, comunque, che tali assenze non pregiudichino, a giudizio del consiglio di classe, la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati. Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza, comprensivo delle deroghe riconosciute, comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale di ciclo".*

Il giudizio espresso sul raggiungimento delle competenze di base e tecnico-professionali potrà tener conto anche della maturazione delle competenze chiave per l'apprendimento permanente, definite dall'Unione Europea."

Sarà cura del Docente Coordinatore verificare la completezza di tutti i dati necessari per lo scrutinio in anticipo rispetto al giorno dello scrutinio predisponendo anche le proposte del voto di ammissione; il Coordinatore consegnerà il tabellone delle proposte di voto al Dirigente Scolastico tramite l'Ufficio di Vicepresidenza *(non oltre le ore 10 del giorno prima dei Consigli)*.

Il docente segretario, dopo i Consigli, avrà cura di consegnare alla Segreteria Alunni il verbale del Consiglio, il prospetto voti e i tabelloni da esporre, usando la modulistica predisposta; il prospetto voti di ammissione e il verbale sarà consegnato in copia alla F.S. prof.ssa Messinese M.

Documenti di riferimento da predisporre per la Commissione Esami di Qualifica

Ai fini dell'espletamento delle operazioni d'esame, i Consigli di Classe predispongono e mettono a disposizione della Commissione:

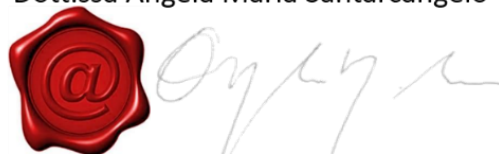
- a) documentazione relativa alla frequenza: *il calcolo delle assenze e delle presenze del triennio potrà essere verificato ed accertato dai registri di presenza del triennio (anche on line) o dalle pagelle delle annualità precedenti;*
- b) *documento di presentazione del percorso realizzato, contenente gli elementi descrittivi essenziali dello stesso;*
- c) verbale di ammissione agli esami degli allievi con giudizio *"sufficiente"* e conteggio complessivo delle ore di presenza e di assenza per ogni allievo ammesso agli esami.

CALENDARIO CONSIGLI DI CLASSE:

VENERDI 31 MAGGIO 2019	LUNEDI 3 GIUGNO 2019
ore 15:00 3^ A Aud.	ore 14:30 3^ C Gest. Az. (serale)
ore 15:30 3^ B Aud.	ore 15:00 3^ A Gest. Az.
ore 16:00 3^ C Aud.	ore 15:30 3^ B Tur.
ore 16:30 3^A Graf.	ore 16:00 3^ A Chim.
ore 17:00 3^B Graf.	

I professori che insegnano in più scuole sono tenuti a dare comunicazione del seguente calendario negli altri istituti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Angela Maria Santarcangelo



File Firmato Digitalmente
Ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale