



ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO "F.S. CABRINI"-TARANTO

INDIRIZZI

1) SERVIZI COMMERCIALI

(AZIENDALE E TURISTICO - GRAFICO PUBBLICITARIO)

2) PRODUZIONI INDUSTRIALI E ARTIGIANALI

(CHIMICO - AUDIOVISIVI)

CODICE: MEC TARC05000G-C.F. 80009690738

E-MAIL: TARC05000G@ISTRUZIONE.IT

PEC: TARC05000G@PEC.ISTRUZIONE.IT

VIA DANTE, 119 - 74121 TARANTO TEL: 099.4771646 FAX: 099.4779477



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il Sistema Nazionale di Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Professionale di Stato "F. S. Cabrini" - Taranto

Istituto Professionale Statale
"F. S. Cabrini" - Taranto
Prot. 0005949 del 29/06/2019
04-05 (Uscita)

Al Consiglio di Istituto

Al docenti dell'istituto

Al personale ATA dell'istituto

All'albo

Sito web

Oggetto: **Programma ERASMUS+ Settore Istruzione Scolastica Attività KA1 Mobilità dello staff della scuola - Convenzione n. 2019-1-IT02-KA101-061297**, Titolo progetto: **"International Training for success"**

In data 24/05/2019 l'Agenzia Nazionale ERASMUS+/INDIRE ci ha comunicato l'Approvazione della Candidatura KA1 settore Scuola presentata dal nostro Istituto.

Il nostro progetto con il codice n. 2019-1-IT02-KA101-061297 intitolato **"International Training for success"** è stato selezionato dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire per essere finanziato con fondi della Comunità Europea (Azione KA1 mobilità dello Staff- Call 2019). Ha una durata di 24 mesi e inizia a partire da 01/07/2019 e termina il 30/06/2021. L'importo massimo della sovvenzione è di Euro 59.766,00.

L'Erasmus plus è un'opportunità eccezionale di crescita professionale per il nostro staff e rappresenta un'esperienza unica anche per i nostri alunni in quanto consentirà il confronto con partner europei fornendo l'opportunità di potenziare l'internazionalizzazione dell'apprendimento che già da qualche anno rappresenta uno dei punti di forza del nostro Istituto. Il piano di mobilità prevede corsi di formazione per lo staff dell'Istituto e incontri di job shadowing della durata di 7 giorni presso Istituti europei.

Obiettivo della formazione in servizio è quello di arricchire e potenziare la qualità dell'offerta formativa della scuola attraverso una serie di azioni che puntano al:

- Rafforzamento della prospettiva europea negli aspetti didattici e organizzativi;
- Potenziamento delle competenze di comunicazione in lingua inglese;
- Integrazione nella didattica di approcci innovativi;
- Realizzazione di una più estesa didattica CLIL;
- Maggiore interconnessione con altre scuole europee per lo scambio di buone pratiche didattiche per l'innovazione.

Lo scambio di conoscenze e pratiche didattiche con altri docenti di paesi diversi permetterà di arricchire ulteriormente il curriculum scolastico per sviluppare positivamente le competenze chiave europee.

Il progetto si articola su 2 anni e prevede 27 mobilità per la frequenza di corsi di formazione ed esperienze di job shadowing:

- STRUCTURED COURSES - CORSI LINGUISTICI in Irlanda e Regno Unito;
- STRUCTURED COURSES - CORSI METODOLOGICI in Irlanda e Regno Unito;
- STRUCTURED COURSES – STUDY VISITS in Finlandia e Svezia
- JOB SHADOWING - a Monaco di Baviera in Germania presso la "WIRTSCHAFTSSCHULE DER BAYERISCHEN LANDESSCHULE"

Attività di formazione	Personale coinvolto	Paese europeo	Periodo	Durata
ENGLISH FOR TEACHERS AND FOR NON-TEACHING STAFF: A2, B1	5 docenti, 1 personale amministrativo	Irlanda o Regno Unito	- 03-09 November, 2019 - 23-29 February, 2020 - 17-23 May, 2020 - 21-27 June, 2020 - 01-07 November, 2020 - 21-27 February, 2021	7gg.
ACTIVATE YOUR ENGLISH FOR TEACHING: B1+, B2	2 docenti	Irlanda o Regno Unito	- 03-09 November, 2019 - 23-29 February, 2020 - 17-23 May, 2020 - 21-27 June, 2020 - 01-07 November, 2020 - 21-27 February, 2021	9 gg.
CLIL: CONTENT AND LANGUAGE INTEGRATED LEARNING	2 docenti	Dublino - Irlanda	- 03-09 November, 2019 - 23-29 February, 2020 - 17-23 May, 2020 - 21-27 June, 2020 - 01-07 November, 2020 - 21-27 February, 2021	7 gg.

				- 03-09 November, 2019 - 23-29 February, 2020	
ICT FOR TEACHING	2 docenti	Dublino - Irlanda		- 17-23 May, 2020 - 21-27 June, 2020 - 01-07 November, 2020 - 21-27 February, 2021	7 gg.
ENGLISH & CULTURE: METHODOLOGY OF CULTURE FOR TEACHERS OF ENGLISH /	2 docenti di lingua inglese	Dublino - Irlanda		- 03-09 November, 2019 (7 training days) 23-29 February, 2020 (7 training days) 17-23 May, 2020 (7 training days) 21-27 June, 2020 (7 training days) in Trinity College Dublin 01-07 November, 2020 (7 training days) 21-27 February, 2021 (7 training days)	7 gg.
STRUCTURED EDUCATIONAL VISIT TO SCHOOLS/INSTITUTES & TRAINING SEMINAR	Dirigente, DSGA, Referente progetti di Internazionalizzazione. 2 docenti	Helsinki in Finlandia,		06-12 October, 2019 19-25 April, 2020 04-10 October, 2020 18-24 April, 2021 03-09 October, 2021	
STRUCTURED EDUCATIONAL VISIT TO SCHOOLS/INSTITUTES & TRAINING SEMINAR	3 teachers, 1 personale amministrativo	Stoccolma in Svezia		22-28 September, 2019 22-28 March, 2020 20-26 September, 2020 14-20 March, 2021 19-25 September, 2021	7gg.
Job shadowing "WIRTSCHAFTSSCHULE DER BAYERISCHEN LANDESSCHULE" Kurzstrasse 2 – 81547 München - Germania	1 docente di lingua tedesca, 1 docente di economia aziendale, 1 docente di lingua inglese. 1 personale amministrativo	Germania		Periodo da concordare con la scuola partner	6gg.

Il personale scolastico che, in fase di candidatura ha espresso la propria adesione, è pregato di confermare il proprio interesse a questa opportunità di formazione compilando l'allegato A, al fine di poter organizzare il Piano strategico Europeo programmato.

Laddove si creassero nuove opportunità di partecipazione saranno prese in esame nuove candidature.

IMPEGNO RICHIESTO AI PARTECIPANTI

I partecipanti dovranno impegnarsi a:

- affrontare con impegno le attività di formazione ;
- raccogliere la documentazione relativa all'attività formativa, (i propri lavori, il diario di bordo, foto e video documentazioni dell'esperienza) in un PADLET, che verrà pubblicato nel TWinspace del progetto e sulla pagina ERASMUS+ del sito della scuola;
- effettuare la disseminazione dei risultati ai colleghi, al fine di permettere la crescita professionale di tutto il personale, anche realizzando specifiche attività, nelle modalità che saranno richieste dalla Dirigenza;
- presentazione digitale sulla mobilità da presentare al Collegio Docenti;
- adempiere agli obblighi burocratici Erasmus+ connessi alla partecipazione al progetto (relazione finale sull'esperienza da inserire nel Mobility Tool, modulistica, documentazioni di spesa ove applicabile, ecc.);
- collaborare, ove richiesto, all'organizzazione delle mobilità.

RINUNCIA ALLA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO PRIMA DELLA PARTENZA:

una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, prenotazione corso e alloggio, ecc.), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner.

RIENTRO ANTICIPATO:

in caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'Istituto potrà richiedere al beneficiario la restituzione della somma già anticipata per il periodo di mobilità non effettuato, quindi non riconosciute dall'Agenzia Nazionale.

Taranto,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

ANGELA MARIA SANTARCANGELO

Allegato: A